



Vnitřní řád školní jídelny a výdejny stravy

Výchovný ústav Husův domov a
školní jídelna

Dvůr Králové nad Labem

Mgr. Radoslav Laš
ředitel zařízení

VYPRACOVAL: MGR. RADOSLAV LAŠ

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY A VÝDEJNY STRAVY

INFORMACE PRO STRÁVNÍKY:

a) Vnitřní řád ŠJ a výdejny vychází z těchto právních předpisů:

- Vyhláška č. 107/2005 o školním stravování
- Zákon č. 561/2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání § 30, odst. 1
- Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně zdraví
- Vyhláška 137/2004 Sb.- hygienické předpisy a požadavky na stravovací služby
- Vyhláška 84/2005 Sb.- náklady na závodní stravování
- metodikou spotřebního koše
- nařízení ES 852/2004 (219/2009 pozměněno) o hygieně potravin
- dodržování systému HACCAP

Zákony, vyhlášky a předpisy jsou k dispozici u vedoucí ŠJ.

b) Rozsah stravovacích služeb:

- školní jídelna při VÚ Husův domov Dvůr Králové n. L. poskytuje celodenní stravování dětem umístěných v zařízení a personální stravování
- školní jídelna neposkytuje dietní stravování

PRÁVA A POVINNOSTI STRÁVNÍKŮ:

Práva:

- a) strážník je seznámen s vnitřním řádem školní jídelny, který je k dispozici na vychovatelnách a jídelnách obou oddělení, u vedoucí ŠJ a řídí se jím
- b) jídelní lístek má strážník k dispozici jeden týden dopředu a je vyvěšen na vychovatelnách a jídelnách obou oddělení
- c) děti mají nárok při celodenním stravování na 2 hlavní jídla a 4 doplňková jídla
- d) zaměstnanci mají nárok na 1 hlavní jídlo při odpracování minimálně 3 hodin v daném kalendářním dni a na 2 hlavní jídla při směně delší než 11 hodin v úhrnu s povinnou přestávkou v práci
- e) strážníci mají právo na užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním

Povinnosti:

- a) strážníci dodržují stanovenou dobu výdeje
- b) strážníci – děti jsou povinni řídit se pokyny pedagogického dozoru, vedoucí ŠJ nebo kuchařů

- c) při příchodu se děti posadí, poté čekají, až jim pedagogický dozor donese jídlo, pití, příbory, a dodržují zásady slušného chování. Zaměstnanci si odeberou u výdejního okénka jídlo a posadí se ke stolu
- d) konzumace jídel a nápojů probíhá u stolů v sedě
- e) po skončení oběda jsou strážníci nebo určené osoby povinni odnést použité nádobí na určené místo a vytřídit je
- f) strážníci z jídelny neodnášejí jídlo ani nádobí
- g) strážníci jsou povinni se chovat při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování
- h) strážníci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení školní jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu. Hradí svévolně způsobené škody
- i) problémy, připomínky a škodu strážník hlásí dozoruujícímu pedagogovi nebo vedoucí ŠJ
- j) každý úraz oznámí poškozený nebo svědek neprodleně dozoruujícímu pedagogovi, ten použije lékárničku z kuchyně a v případě nutnosti se dohodne s pracovníkem BOZP sepsání záznamu o školním úrazu
- k) do školní jídelny nemají přístup ti, kteří se zde nestravují, výjimku tvoří pedagogičtí pracovníci doprovázející strážníky, vedoucí ŠJ a pracovníci kuchyně

OCHRANA PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ:

- a) je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v prostorách školní jídelny
- b) projevy šikanování mezi dětmi, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých se dopustily jednotlivé děti nebo skupiny dětí vůči jiným dětem nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi děti mladší a slabší), jsou v prostorách školní jídelny zakázány

ZPŮSOB OBJEDNÁVÁNÍ - ODHLAŠOVÁNÍ STRAVY:

- a) děti:
přihlašování a odhlašování dětí na stravu se provádí ihned po podání telefonické informace od sociálních pracovníků o příchodu či odchodu dítěte, dle stavu dětí na obou odděleních (dovolenky, útěky, hospitalizace v nemocnici)
- b) zaměstnanci:
přihlašování a odhlašování obědů a večeří si zaměstnanec provádí osobně v účtárně či telefonicky den předem nebo v den stravování nejdéle do 7 hodin ráno

ÚHRADA OBĚDŮ A VEČEŘÍ ZAMĚSTNANCŮ

Úhrady se platí srážkou ze mzdy na základě vyúčtování, které provádí účtárna

STRAVOVÁNÍ – VÝDEJNÍ DOBY:

Zaměstnanci: ve 12.00 hodin

Děti:

Oddělení Podhart' během pracovních dnů:

Snídaně: 7.30 hod

Přesnídávka: 10.00 hod

Oběd: 13.00 hod

Svačina: 13.30 hod

Večeře: 18.00 hod

Večeře II.: 18.30 hod

Oddělení Podhart' během víkendu:

Snídaně: 8.30 hod

Přesnídávka: 10.00 hod

Oběd: 13.00 hod

Svačina: 13.30 hod

Večeře: 18.00 hod

Večeře II.: 18.30 hod

Oddělení Poklad během pracovních dnů:

Snídaně: 6.30 hod

Přesnídávka: 10.00 hod

Oběd: 14.00 hod

Svačina: 14.30 hod

Večeře: 18.00 hod

Večeře II.: 18.30 hod

Oddělení Poklad během víkendu:

Snídaně: 7.30 hod

Přesnídávka: 10.00 hod

Oběd: 12.00 hod

Svačina: 12.30 hod

Večeře: 18.00 hod

Večeře II.: 18.30 hod

CENA STRAVY:

Děti:

Strávníci 15 a více let

Snídaně	17,00 Kč
Přesnídávka	12,00 Kč
Oběd	35,00 Kč
Svačina	11,00 Kč
Večeře	33,00 Kč
Večeře II.	16,00 Kč
Celkem	124,00 Kč

Zaměstnanci:

Oběd	35,00 Kč
Večeře	33,00 Kč

Tento vnitřní řád je účinný od 1.9.2020

Vypracovala:
Hana Jahelková

Schválil:
Dne 1.9.2020

Mgr. Radoslav Laš
ředitel Výchovného ústavu Husův domov a ŠJ,
Vrchlického 700, Dvůr Králové nad Labem